



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกะหรอ

เรื่อง ประกาศแผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕(เพิ่มเติม)

เนื่องด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกะหรอ ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกะหรอ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกะหรอ ได้มีมติอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่) โอนครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ ไปแล้วนั้น จึงอาศัยอำนาจตามความนัย มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ การบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี อันจะแสดงให้เห็นถึงความต้องการในการจัดหาพัสดุในหน่วยงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตลอดจนเพื่อการรายงานอันเป็นประโยชน์ต่อผู้ปฏิบัติงานและผู้ตรวจสอบ และตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๔๖ เพื่อให้การบริหารงบประมาณและการตรวจสอบการบริหารงบประมาณของหน่วยงานรับตรวจเป็นไปด้วยความเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างประสิทธิผลและประสิทธิภาพของการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของมาตรฐานการควบคุมภายใน

องค์การบริหารส่วนตำบลกะหรอ ขอประกาศแผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลกะหรอประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ (เพิ่มเติม) เพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันตามท้ายประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๕๕

(ลงชื่อ)

(นายมนัสพงศ์ สุทธิเดช)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะหรอ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ (เพิ่มเติม)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกะหรอ
(โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของ เงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	มี.ค.๕๕-ก.ย.๕๕	ครุภัณฑ์สำนักงาน -ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ ๗-๙ พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด	สนง.ปลัด	บริหารงานทั่วไป	๘,๐๐๐.-	-	-	ตกลงราคา	๗	จัดหาตาม ความจำเป็น ตลอดปี
๒	มี.ค.๕๕-ก.ย.๕๕	ครุภัณฑ์สำนักงาน -ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ ๓-๖ พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด	สนง.ปลัด	บริหารงานทั่วไป	๔,๘๐๐.-	-	-	ตกลงราคา	๗	จัดหาตาม ความจำเป็น ตลอดปี
๓	มี.ค.๕๕-ก.ย.๕๕	ครุภัณฑ์สำนักงาน -ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ขนาด ๑๕ ลิ้นชัก จำนวน ๒ ชุด	สนง.ปลัด	บริหารงานทั่วไป	๙,๐๐๐.-	-	-	ตกลงราคา	๗	จัดหาตาม ความจำเป็น ตลอดปี

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ (เพิ่มเติม)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกะหรอ
(โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕)

ลำดับที่	รายการ/จำนวน/วงเงิน	ลำดับตามแผนจัดหา (ผด.๒)	วิธีการจัดหา	ส่งประกาศอย่างช้า ภายใน	กำหนดยื่นซอง ภายใน	ทำสัญญาภายใน	กำหนดส่งมอบ ภายใน (วัน)	เบิกเงินงวดสุดท้าย ภายใน	หมายเหตุ
-	-ไม่มีครุภัณฑ์ที่มีวงเงินการจัดหาดั้งแต่ ๑ แสนบาทขึ้นไป -ไม่มีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ปศุสัตว์ สัตว์พาหนะ ที่มีวงเงินในการจัดหาดั้งแต่ ๑ ล้านบาทขึ้นไป	-	-	-	-	-	-	-	

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ (เพิ่มเติม)
หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลกะหรอ จังหวัดนครศรีธรรมราช
(โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕)

ลำดับ ที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)				ออกแบบหรือ กำหนดคุณ ลักษณะเฉพาะ แล้ว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
												ประกาศ สอบราคา/ ประกวด ราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะลง นามใน สัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมี การส่งมอบ ปี ๒๕๕๕ (เดือน/ปี)	งบประมาณ ที่ได้รับ อนุมัติในปี ๒๕๕๕ (ล้านบาท)	เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสมทบ (ล้านบาท)	
-	-	-ไม่มีครุภัณฑ์ที่มีวงเงินการจัดหาตั้งแต่ ๑ แสนบาทขึ้นไป -ไม่มีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ปศุสัตว์ สัตว์พาหนะ ที่มีวงเงินในการจัดหาตั้งแต่ ๑ ล้านบาทขึ้นไป	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

(ลงชื่อ) ผู้จัดทำ
(นายณัฏฐา ฒิ เชาวรัญญ)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ

(ลงชื่อ) ผู้รับผิดชอบ
(นางสุวรรณา ณ นคร)
ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ