

**แบบรายงานสรุปผลการเข้ารับการอบรม
องค์การบริหารส่วนตำบลกะหรอ อำเภอหนองปีทา จังหวัดนครศรีธรรมราช**

.....

**โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี และการพัสดุของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๐**

ชื่อ - สกุล นางชนิกานต์ ไพนุพงศ์ **ตำแหน่ง** นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
สังกัด อบต.กะหรอ

๑. จำนวนผู้เข้ารับการอบรมในครั้งนี้ : อบต.ละ ๓ คน
๒. ผู้เข้ารับการอบรมในครั้งนี้ : อบต.ละ ๓ คน
๓. ระยะเวลาการอบรม : ระยะเวลา ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๐
๔. สถานที่อบรม : โรงแรมทวินโลตัส จังหวัดนครศรีธรรมราช จัดโดย กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช
๕. วิทยากรให้ความรู้ : วิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๖. เอกสารที่รับจากการอบรม : เอกสารประกอบการฝึกอบรม จำนวน ๑ เล่ม
๗. งบประมาณที่ใช้ไป : ค่าลงทะเบียน เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จากองค์การบริหารส่วนตำบลกะหรอ
๘. ได้รับความรู้อะไรจากเข้าอบรม ประชุม สัมมนา :
วันที่ ๑-๓ ของการอบรม (วันที่ ๒๘-๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๐) อาจารย์อุษณีย์ ทอย วิทยากรจากกรมส่งเสริม
การปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถสรุปได้ดังนี้
การบริหารการเบิกจ่ายเงิน
 ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ มีผลบังคับใช้ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๘ มีผลใช้บังคับ
วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๔๙ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๔๘ มีผลใช้บังคับ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๔๘
 ๒. เงินที่ได้รับไว้เป็นกรรมสิทธิ์ให้นำส่งเป็นเงินรายได้ เว้นแต่ มีระเบียบกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ,เงินที่มีผู้อุทธรณ์ให้, จัดหา
รายได้ขึ้นเป็นครั้งคราว
 ๓. หน่วยงานผู้เบิกต้องจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินทุกสามเดือน ให้กองคลังก่อนวันเริ่มต้นของแต่ละไตรมาส
 ๔. ต้องขอเบิกเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีใดให้เบิกได้แต่เฉพาะปีงบประมาณนั้น รวมทั้งเงินอุดหนุนที่รัฐบาล
ให้โดยระบุวัตถุประสงค์ เว้นแต่ เงินที่ได้ขออนุมัติกันเงิน, เงินที่ได้ก่องหนผู้กผันไว้ก่อนสิ้นปีและได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร
ท้องถิ่นให้กันเงิน, เงินอุดหนุนที่ระบุวัตถุประสงค์เบิกจ่ายไม่ทันและได้บันทึกบัญชีไว้แล้ว
 ๕. การกันเงินกรณีมีหนี้ผู้กผัน คือ เป็นรายจ่ายของปีงบประมาณนั้น ได้มีการก่องหนผู้กผันโดยการสั่งซื้อ/สั่งจ้าง
เบิกจ่ายไม่ทันภายใน ๓๐ กันยายน ผู้บริหารอนุมัติกันเงินไปเบิกปีงบประมาณถัดไปได้อีกหนึ่งปี หากยังเบิกไม่ทันให้ขอ
สภาฯ ขยายไปอีกหกเดือน

๖. การกันเงินกรณีไม่ก่อหนี้ เฉพาะหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ต้องขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่น หากยังไม่ได้ดำเนินการให้ขอขยายเวลาเบิกจ่ายต่อสภาท้องถิ่นได้อีก ๑ ปีงบประมาณ หากต้องการเปลี่ยนแปลงรายการที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ให้ขออนุมัติต่อสภาท้องถิ่น โดยให้ขออนุมัติทั้งเปลี่ยนแปลงและขยายเวลา

๗. ข้อ ๕๙/๑ รายจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เงินช่วยเหลืออื่นและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน หากเบิกเงินไม่ทันสิ้นปีและมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้ขออนุมัติต่อผู้บริหารท้องถิ่น ต้องเบิกจ่ายภายใน ๙๐ วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

๘ ค่าใช้จ่ายที่เป็นรายจ่ายประจำเกิดขึ้นปีใดให้เบิกจากงบประมาณปีนั้นไปจ่าย ตามข้อ ๕๖

๙. ถ้าการยืมเงินงบประมาณสำหรับรายการที่ได้ตั้งไว้แล้ว ถ้าจะต้องจ่ายติดต่อกับเกี่ยวกับปีงบประมาณใหม่ให้ยืมเงินไปทดรองจ่ายสำหรับระยะเวลาปีใหม่ โดยให้ถือว่าเป็นรายจ่ายของปีที่ยืมเงิน สำหรับรายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการไม่เกิน ๖๐ วัน และการปฏิบัติราชการอื่น ๆ ไม่เกิน ๑๕ วัน

๑๐. เงินทุนสำรองเงินสะสม

- กรณีเงินสะสมไม่เพียงพอต่อการบริหาร ต้องขออนุมัติต่อสภาท้องถิ่นเห็นชอบและผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติ
- เงินทุนสำรองเงินสะสมเกินร้อยละ ๒๕ ของงบประมาณรายจ่าย ต้องขออนุมัติต่อสภาท้องถิ่น

๑๑. ตามข้อ ๘๘ งบประมาณประจำปีมีผลบังคับใช้แล้วในระยะ ๓ เดือนแรกรายได้ยังไม่ได้เข้ามาหรือมีไม่เพียงพอสามารถเบิกจ่ายได้ทุกหมวด ทุกรายการ โดยเบิกจ่ายล่วงหน้าเงินสะสมได้

๑๒. การสั่งใช้ อปพร.กรณีเบิกค่าตอบแทนได้ ตามพรบ.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ มาตรา ๒๐ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่มีหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นของตน โดยมีผู้บริหารท้องถิ่นของอปท.แห่งพื้นที่นั้นเป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น มาตรา ๒๑ บัญญัติว่า เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตของอปท.แห่งพื้นที่ใด ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นของอปท.แห่งพื้นที่นั้นมีหน้าที่เข้ามาดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยเร็ว และแจ้งให้ผู้อำนวยการอำเภอที่รับผิดชอบในเขตพื้นที่นั้นและผู้อำนวยการจังหวัดทราบทันที

๑๓. กรณีเกิดสาธารณภัยในท้องถิ่น

-ภัยพิบัติ เมื่อเกิดภัยพิบัติเป็นกรณีฉุกเฉิน ขึ้นในท้องที่หนึ่งท้องที่ใด ต้องประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย ก่อนการให้ความช่วยเหลือ

- สาธารณภัย หมายความว่า อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ภัยแล้ง โรคระบาดในมนุษย์ โรคระบาดสัตว์ โรคระบาดสัตว์น้ำ การระบาดของศัตรูพืชตลอดจนภัยอื่น ๆ อันมีผลกระทบต่อสาธารณสุข ใช้เงิน อปท.ไม่ต้องมีประกาศภัยฯ ตามหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๒๑๕ ลว. ๖ มิถุนายน ๒๕๕๙

๑๔. การใช้จ่ายเงินกรณีสาธารณภัย

-งบประมาณ จ่ายจากงบกลาง ก่อนเกิดเหตุ ขณะเกิดเหตุ หลังเกิดเหตุ

-เงินสะสม กรณีสาธารณภัยฉุกเฉิน ขณะเกิดเหตุ

๑๕. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.๒๕๕๙ มีผลใช้บังคับ วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙

๑๖. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ มีผลใช้บังคับวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๙

๑๗. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ มีผลใช้บังคับวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙

๑๘. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

ข้อบกพร่องในการดำเนินงานด้านการเงิน การคลัง ของอปท.ที่หน่วยงานภายนอกตรวจพบ ทักท้วง/เรียกเงินคืน พร้อมแนวทางปฏิบัติและข้อเสนอแนะ

๑. ข้อบกพร่องการจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า

- กรณีสุนัขไม่มีเจ้าของ ไม่มีการกักสัตว์ก่อนอย่างน้อย ๓๐ วัน เป็นการไม่ปฏิบัติตาม พรบ.การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๓๐ ที่กำหนดให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจกักสัตว์ที่พบในที่หรือทางสาธารณะที่ไม่มีเจ้าของไว้เป็นเวลาอย่างน้อย ๓๐ วัน เมื่อพ้นกำหนดแล้ว ยังไม่มีผู้ใดมาแสดงหลักฐานการเป็นเจ้าของเพื่อรับสัตว์คืน ให้สัตว์นั้นจะตกเป็นของราชการส่วนท้องถิ่น แต่ถ้าการกักสัตว์ไว้อาจก่อให้เกิดอันตรายแก่สัตว์นั้นหรือสัตว์อื่น หรือต้องเสียค่าใช้จ่ายเกินสมควร เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะจัดการขายหรือขายทอดตลาดสัตว์นั้น ตามควรแก่กรณี
- การจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ไม่ได้จัดซื้อจากองค์การเภสัชกรรม หรือไม่มีราคากลางที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดไว้ให้ตรวจสอบ

๒. ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยวินัยทางงบประมาณและการคลัง พ.ศ.๒๕๔๔

- หน่วยรับตรวจ ได้แก่ กระทรวง ทบวง กรม ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานอื่นที่ได้รับเงินอุดหนุนจากหน่วยงานข้างต้น หน่วยงานอื่นที่ได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐ
- โทษปรับทางปกครอง ซึ่งโทษปรับโดยการหักเงินเดือนหรือค่าจ้าง หรือการเรียกให้ชำระเงินตามอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

-ความผิดวินัยทางงบประมาณและการคลัง ได้แก่

ส่วนที่ ๑ ความผิดเกี่ยวกับการรับเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่ง

ส่วนที่ ๒ ความผิดเกี่ยวกับการเบิกเงินและการจ่ายเงิน

ส่วนที่ ๓ ความผิดเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณและการก่องหนผู้กัก

ส่วนที่ ๔ ความผิดเกี่ยวกับการจัดเก็บรายได้

ส่วนที่ ๕ ความผิดเกี่ยวกับเงินยืม

ส่วนที่ ๖ ความผิดเกี่ยวกับการพัสดุ

ส่วนที่ ๗ ความผิดอื่น เช่น ใช้งบประมาณไม่เป็นตามวัตถุประสงค์ ไม่จัดทำบัญชีหรือเอกสารประกอบอื่น ๆ

๓.แนวทางปฏิบัติเมื่อเกิดกรณีเงินขาดบัญชีหรือมีการทุจริตทางการเงินของอปท.

๓.๑ กรณี อปท.ตรวจพบเอง

-ให้แจ้งจังหวัดและสตง.ภูมิภาคทราบโดยตรงทันที โดยส่งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนฯและรายงานผลการสอบสวน ฯลฯ

-ดำเนินการทางแพ่ง ทางอาญา หรือทางวินัยแก่ผู้เกี่ยวข้องโดยเร็ว

๓.๒ กรณี สตง.ตรวจพบและชี้มูลความผิด

-ดำเนินการทางแพ่ง ทางอาญาหรือทางวินัย แก่ผู้เกี่ยวข้องโดยไม่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงอีก

-รายงานผลการดำเนินการทางแพ่ง ทางอาญาและทางวินัยให้แก่ผู้กำกับดูแลทราบ

๓.๓ กรณี ป.ป.ช.ชี้มูลความผิด

-พิจารณาลงโทษทางแพ่ง ทางอาญา และทางวินัยแก่ผู้กระทำผิดและผู้เกี่ยวข้อง

-รายงานผลการดำเนินการทางแพ่ง ทางอาญาและทางวินัยให้ผู้กำกับดูแลทราบ

๔.แนวทางปฏิบัติทางละเมิดเมื่อพบว่าอปท.ได้รับความเสียหาย

- ๑.การดำเนินการทางแพ่ง ตามหนังสือ มท ที่ มท ๐๓๑๓.๖/ว ๒๐๙๒ ลว ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๐
 - ๒.การดำเนินการทางวินัย ตามหนังสือ มท ที่ มท ๐๓๑๓.๖/ว ๒๕๗๓ ข้อ ๔
 - ๓.การดำเนินการทางอาญา ตามหนังสือ มท ที่ มท ๐๓๑๓.๖/ว ๒๕๗๓ ข้อ ๕
 - ๔.การรายงานการดำเนินการ รายงานผลสืบหน้าทางแพ่ง ทางอาญาและทางวินัยให้สดง.และจังหวัดทราบทุก ๓ เดือน
 - ๕.การดำเนินการของจังหวัด ตามนส. ที่ มท ๐๓๑๓.๖/ว ๒๖๒๐ ลว ๑๗ กันยายน ๒๕๔๒
- ๕.การติดตามผลการดำเนินการของอปท.ในการแก้ไขข้อบกพร่องตามข้อเสนอแนะของสดง. ตามหนังสือ มท ที่ มท ๐๘๐๕/ว ๒๑๗๑ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๕๘ เรื่อง การมอบอำนาจติดตามและแจ้งความคืบหน้าการดำเนินการของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นตามข้อเสนอแนะของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน

๙. ความรู้ที่ได้นำไปปฏิบัติในตำแหน่งหน้าที่อย่างไร :

- สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมมาใช้ในปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชีและการพัสดุ ของอบต. กะหระ ซึ่งจะทำให้ความผิดพลาดในการทำงานไม่มี

๑๐. ปัญหา/อุปสรรคที่เจอจากการอบรม : -ไม่มี-

๑๑. ความต้องการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชา :

ควรสนับสนุนให้บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลกะหระเข้ารับการฝึกอบรมลักษณะนี้เพิ่มเติม

๑๑. ข้อเสนอแนะ :

ควรให้บุคลากรตำแหน่งอื่นในองค์การบริหารส่วนตำบลกะหระ เช่น ปลัดอปท. นิติกร เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรในลักษณะเช่นนี้แล้วนำความรู้จากการฝึกอบรมมาปฏิบัติงานตามระเบียบอย่างเคร่งครัด

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางชนิกานต์ ไพนุพงศ์)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลกะหรอ

ที่ วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอรายงานผลการเข้ารับการอบรมโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี และการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๐

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะหรอ

๑.เรื่องเดิม

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกะหรอ ที่ ๓๓๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ ได้อนุมัติให้ข้าพเจ้า นางชนิกานต์ ไพนุพงศ์ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ สังกัด กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลกะหรอ อำเภอหนองปีทา จังหวัดนครศรีธรรมราช เข้ารับการอบรมโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี และการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๐ ระหว่างวันที่ ๒๘-๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๐ ณ โรงแรมทวินโลตัส อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช

๒.ข้อเท็จจริง

บัดนี้ข้าพเจ้าได้เดินทางกลับมาจากการเข้ารับการอบรมโครงการดังกล่าวข้างต้นแล้ว จึงขอรายงานผลการเข้ารับการสัมมนาตามแบบที่กำหนด เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะหรอ ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นและพนักงานส่วนตำบลทุกท่านทราบ รายละเอียดปรากฏแนบท้ายบันทึกข้อความฉบับนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) ผู้รายงาน
(นางชนิกานต์ ไพนุพงศ์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

(ลงชื่อ)
(นางสุวรรณา ณ นคร)
ผู้อำนวยการกองคลัง

.....
.....
.....
(ลงชื่อ)
(นายมนัสพงศ์ สุทธิเดช)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะหรอ

.....
.....
.....
(ลงชื่อ)
(นางสุวรรณา ณ นคร)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกะหรอ