



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกะทอ
เรื่อง ประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลกะทอ มีนโยบายปรับขยายเวลาการให้บริการประชาชนและ
การให้บริการเชิงรุก เพื่อบริการประชาชนอย่างต่อเนื่องและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดเวลา
การบริการเพื่ออำนวยความสะดวกประชาชน ดังนี้

- ปฏิบัติงานก่อนเวลาราชการ (๐๘.๐๐- ๐๘.๓๐ น.)
- ปฏิบัติงานช่วงเวลาพักเที่ยง (๑๒.๓๐ - ๑๓.๐๐ น.)
- ปฏิบัติงานหลังเวลาราชการ (๑๖.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.)

โดยกำหนดให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง กองคลัง องค์การบริหาร
ส่วนตำบลกะทอ อยู่ปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

- | | | | |
|----------------|--------------|-----------------------------|---------------------------------|
| ๑. วันจันทร์ | ผู้รับผิดชอบ | นายบุญฤทธิ์ พูลเถียะ | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ |
| | | นายไพรัช งามขำ | คนงาน |
| ๒. วันอังคาร | ผู้รับผิดชอบ | นางสาวกมลร แซ่หลี | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ |
| | | นางสาวปิยาพัชร เขารัฐัญญ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี |
| ๓. วันพุธ | ผู้รับผิดชอบ | นางสาววนันสนันท์ รักษาพิทย์ | นักวิชาการจัดเก็บรายได้ |
| | | นางสาวธนวันวิญ วิจิต | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ |
| ๔. วันพฤหัสบดี | ผู้รับผิดชอบ | นายณัฐวุฒิ เขารัฐัญญ | เจ้าพนักงานพัสดุ |
| | | นางสาวรัตนา หมั่นรักษ์ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี |
| ๕. วันศุกร์ | ผู้รับผิดชอบ | นางสาววนันสนันท์ รักษาพิทย์ | นักวิชาการจัดเก็บรายได้ |
| | | นางสาวกมลร แซ่หลี | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ |
| | | นายบุญฤทธิ์ พูลเถียะ | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ |

จึงประกาศเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖



นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะทอ